الشروط الخاصة بالعطاء رقم 2025001369 والخاص الشروط الخاصة بالعطاء رقم 2025-2020 والخاص لعام 2027-2025 باتفاقية استبدال وصيانة اجهزة الجدار الناري مع الدعم الفني للرخص لعام 2025-2027 (Fire Wall Fort iGATE 900 G)

- 1. نسخة العطاء متوفرة على موقع الدائرة الالكتروني(https://www.dls.gov.jo) وعلى موقع نظام الشراء الالكتروني الاردني (https://www.joneps.gov.jo).
 - 2. اخرموعد لشراء نسخة العطاء: 19-05-2025 الساعة 23:59.
 - 3. موعد فتح العروض: 20-05-202 الساعة 11:00 صباحاً.
 - 4. تكون الاسعار ثابتة وتقدم بالدينار الاردني شاملة للرسوم والضر ائب والرسوم الجمركية و اية رسوم اخرى.
 - 5. يتم ايداع عرض الكتروني فقط حسب التواريخ المحددة على نظام (JONEPS).
 - 6. على المناقصين إرفاق ما يثبت أهليته لدخول العطاء (السجل التجاري).
- 7. على المناقصين تقديم تأمين دخول العطاء بنسبة 3% من قيمة عرض المناقص الإجمالية على شكل كفالة بنكية او شيك مصدق حسب الاصول، ويتم ايداع الكفالة في صندوق لجنة الشراء الرئيسية في جبل اللويبدة -شارع عبد المنعم سمارة مبنى رقم(1) وحسب التواريخ المحددة على نظام (JONEPS) وقبل موعد فتح العروض بحيث لا تقل مدة سريان تأمين دخول العطاء عن مدة صلاحية العرض المقدم (90 يوم).
 - 8. على المتعهد تقديم تأمين حسن تنفيذ بنسبة 10% من قيمة الإحالة على شكل كفالة بنكية او شيك مصدق حسب الاصول.
- 9. على المتعهد تقديم كفالة خطية مصدقة من كاتب العدل لضمان سوء المصنعية استناداً للمادة (12) من الملحق رقم (1) من نظام المشتريات الحكومية رقم (8) لسنة 2022.
 - 10. تقدم التأمينات باسم: عطوفة مدير عام دائرة الأراضي والمساحة بالاضافة لوظيفته.
 - 11. ثمن نسخة العطاء (75) ديناريتم شراؤها عن طريق موقع (JONEPS)، بحيث يتم الدفع من خلال تطبيق e-FAWATEERCOM.
 - 12. على المناقصين تقديم شهادة منشأ (في حال كانت اللوازم من منشأ اردني)صادرة عن وزارة الصناعة والتجارة والتموين.
 - 13. على المناقص أن يكون من المسجلين بنظام الفوترة الالكتروني.
- 14. مدة تسليم الأجهزة وتفعيل التراخيص وتشغيلها ونقل إعدادات الجهاز القديم E1101 إلى جدار الحماية G900 (60 يوم) من تاريخ توقيع أمر الشراء، تسلم في مديرية تقنية المعلومات والتحول الرقمي المركز الرئيسي جبل الوبيدة.
- 15. يحق للجنة الشراء الرئيسية إلغاء العطاء في أي مرحلة من مراحل الشراء وبدون ذكر الأسباب استناداً للمادة(1/1/أ) من نظام المشتريات الحكومية رقم(8) لسنة 2022.
 - 16. مرفق الاتفاقية والمكونة من 5 صفحات.
 - 17. مدة الإتفاقية 24 شهر وحسب المرفق.



ىق كل من	تف
----------	----

الأراضي والمساحة.	دائرة	الفريق الأول:	.1
-------------------	-------	---------------	----

تلفون: (2004040)، فاكس: (2006011)

2. الفريق الثاني:

(فاكس: ((تلفون: (

على ما يلى:

المادة الأولى: المقدمة

حيث أن الفريق الأول يملك (الأجهزة) المبينة في الملحق المرفق بهذه الاتفاقية، والتي تحتاج إلى الصيانة المستمرة والمعايرة والصيانة والإصلاح عند الطلب، وحيث أن الفريق الثاني بملك الخبرة الفنية اللازمة، وبعد أن قام الفريق الثاني بالكشف ومعاينة (الأجهزة) والوقوف على حالتها التشغيلية، فقد أبدى الفريق الثاني رغبته واستعداده الكامل للقيام بمهمة صيانتها وإصلاحها وأقر بأن لديه المقدرة والكفاءة التامة المطلوبة، كما أن لديه الإمكانيات الفنية اللازمة لأداء هذه المهمة على أكمل وجه وبما يتناسب وإبقاء (الأجهزة) صالحة للاستعمال والاستخدام وحسب نصوص هذه الاتفاقية.

المادة الثانية: التعريفات

تكون للكلمات والعبارات التالية المعاني المخصصة لها إزاء كل منها إلا إذا دلت القرينة على خلاف ذلك.

- الأجهزة: وهي (الأجهزة) المبينة في الملحق المرفق بمذه الاتفاقية والبرمجيات العاملة عليها المبينة في نفس الملحق، بكافة توابعها أو أية إضافات أو تعديلات تتم عليها بموجب بنود الاتفاقية.
- الصيانة الدورية: هي أعمال الصيانة الدورية الوقائية لل(الأجهزة) والتي تشمل المعايرة كالمحاركة الدورية الوقائية للراالأجهزة) والفحص والدعم الفني وتركيب إصلاحاتها Latest Recommended Patches .
- أعمال الصيانة: أعمال الصيانة الدورية أو اعمال الصيانة الطارئة عند الطلب والإصلاح (للأجهزة) واستبدال القطع غير الصالحة وتركيب قطع صالحة مكانها والمعايرة وكافة الأعمال الموضحة في هذه الاتفاقية.
- العطل الشامل: هي الحالة الناتجة عن تعطل الاجهزة في الملحق المرفق بحيث لا يتمكن معظم المستخدمين من العمل عليها.
- الدوام الرسمى: الدوام الرسمى: هي ساعات العمل الرسمي للفريق الأول وخلال أيام السنة عدا أيام العطل الأسبوعية والرسمية.

1



• المادة الثالثة: التزامات الفريقين

- 1. تتم (أعمال الصيانة) في مواقع (الأجهزة) التابعة للفريق الأول في المملكة وخلال أوقات (الدوام الرسمي).
- 2. يلتزم الفريق الثاني بإجراء (الصيانة الدورية) مرة واحدة كل شهر وبشكل يضمن سير عمل (الأجهزة) بصورة مستمرة.
 - 3. يلتزم الفريق الثاني بالاستجابة والبدء بعملية الإصلاح خلال مدة لا تتجاوز:
- (2) ساعات من وقت تبليغه الكترونيا عبر الايميل او الاتصال تلفونيا في حالة (العطل الشامل) وفي الحالات الطارئة .
 - (24) ساعة من وقت تبليغه الكترونيا عبر الايميل او الاتصال تلفونيا في الحالات الأخرى.
 - 4. يلتزم الفريق الثاني بإتمام عملية إصلاح الأعطال خلال مدة لا تتجاوز:
 - (24) ساعة من وقت بداية عملية الإصلاح في حالة (العطل الشامل).
 - (3) يوم عمل رسمية من وقت بداية عملية الإصلاح في الحالات الأخرى.
- 5. في حالة عدم تمكن الفريق الثاني من إتمام عملية إصلاح الأعطال المطلوبة منه خلال الفترات المبينة أدناه، يحق للفريق الأول التعاقد مع طرف ثالث ذو خبرة لإصلاح العطل وتحميل الفريق الثاني كافة تكاليف إصلاح العطل وتفرض الغرامات المترتبة على ذلك التأخير حسب بنود الاتفاقية:
 - (4) أيام عمل رسمية من وقت بداية عملية الإصلاح في حالة (العطل الشامل).
 - (10) يوم عمل رسمي من وقت بداية عملية الإصلاح في الحالات الأخرى.
- 6. في حالة طلب الفريق الثاني تمديد فترة الإصلاح، يتم في هذه الحالة تأمين جهاز بديل مؤقت من قبل الفريق الثاني حتى يتم إصلاح الجهاز المعطل شريطة موافقة الفريق الأول.
- 7. تعتبر عملية الإصلاح الموثقه بتقرير صيانة بحكم المنتهية من الفريق الثاني ما لم يرد طلب آخر من الفريق الأول لإصلاح نفس العطل خلال (3) أيام عمل رسمية من وقت إصلاحه، وفي حالة ورود مثل هذا الطلب تُحسب هذه المدة ضمن مدة التأخير وتفرض الغرامات المترتبة على ذلك التأخير حسب بنود الاتفاقية.
- 8. في حالة عدم إتمام (أعمال الصيانة) خلال فترة (الدوام الرسمي) فعند ذلك يمكن لمستخدمي الفريق الثاني الاستمرار في عملهم لدى الفريق الأول خارج هذه الفترة شريطة موافقة الفريق الأول.
- 9. يلتزم الفريق الأول بتسهيل مهمة الفريق الثاني وتمكينهم من القيام (بأعمال الصيانة) في كل موقع والسماح لهم بتنفيذ أية أعمال تنصح الشركة الصانعة بما لتحسين كفاءة (الأجهزة).
- 10. يكون الفريق الثاني مسؤولاً عن سلوك موظفيه خلال ساعات العمل وعلى هؤلاء التقيد بالأنظمة والتعليمات الخاصة بالفريق الأول، ويحق للفريق الأول أن يطلب استبدال أي مستخدم يرسله الفريق الثاني إذا ما ثبت عدم تقيده بالتعليمات.

2



11. لا يحق للفريق الثاني الاحتجاج بعدم توفر قطع الغيار.

المادة الرابعة: الغرامات

- 1. يحق للفريق الأول بأن يفرض الغرامة المبينة في جدول الغرامات المبين أدناه بأي من الحالات التالية:
- في حالة عدم استجابة الفريق الثاني لطلب الإصلاح الكترونيا عبر الايميل او الاتصال تلفونيا خلال المدة المبينة في المادة الثالثة أعلاه.
 - في حالة عدم تمكن الفريق الثاني من إنجاز عملية الإصلاح خلال المدة المبينة في المادة الثالثة أعلاه.
 - 2. تكون قيمة الغرامة عن كل يوم عمل رسمي حسب تصنيف (الأجهزة) في الملحق المرفق وكما يلي:

300 JD	نسبة الغرامة من السعر الأصلي=	FireWall FortiGate 900 G	ٲ	
250 JD	قيمة الغرامة/صيانة دورية =	عدم القيام بالصيانة الدورية	ب	

3. تُحسم قيمة الغرامات من الدفعات المستحقة للفريق الثاني لتاريخه.

المادة الخامسة: الشروط المرجعية الواجب توفرها في المناقص لدراسة العطاء والإحالة:

- 1. على المناقص تقديم ملف الشركة Company Profile يبين فيه نبذة عن الشركة، وسنوات الخبرة في مجال صيانة الاجهزة المشمولة في العطاء، ووثائق الوكالات/ الشراكات مع الشركات الصانعة، وأهم المشاريع والعقود التي قامت بما الشركة، ومستودعات الشركة، والفريق الفني المتخصص بصيانة الاجهزة المشمولة في العطاء بالشركة مع السيرة الذاتية لكل منهم.
- 2. أن يملك المناقص الخبرة اللازمة الشهادات اللازمة للفنيين (بيان ما يثبت ذلك) بالأجهزة التالية: FortiGate 900 G ولديه عقود أو مشاريع سابقة في هذا الجال.
 - 3. أن لايقل عمر شركة المناقص عن 10 سنوات واثبات ذلك.
- 4. يشترط أن لا يقل الفريق الفني المتخصص للشركة عن 10 فرد (مع إثبات أن الموظف في نفس الشركة)، وأن يكون (4) منهم حاصلين على أعلى شهادات في FortiGate 900 G Administration certification مع بيان ما يثبت ذلك, وكلما تم تغيير اي عضو من اعضاء الفريق لاي سبب, مع بيان ما يثبت ذلك.
 - 5. يحق للفريق الاول طلب تغيير اي شخص من المذكورين اعلاه دون بيان الاسباب.

3

 Home Page:
 email:
 فاكس:

 www.dls.gov.jo
 dls@dls.gov.jo
 2004041



- 6. أن يتوفر لدى المناقص قطع الغيار اللازمة (للأجهزة) في مستودعاته مع إثبات ذلك عند الطلب.
 - 7. أن يتوفر لدى المناقص إيميل خاص للدعم الفني لاستقبال طلبات الصيانة والملاحظات.

المادة السادسة: قيمة الاتفاقية والشروط العامة

- 1. قيمة هذه الاتفاقية رقماً: () دينار كتابةً: () دينار فقط لا غير، شاملاً لكافة الضرائب والرسوم الأخرى و الضريبة العامة على المبيعات.
 - 2. يدفع الفريق الأول للفريق الثابي قيمة الاتفاقية على النحو التالي:-
- 50% بعد تسليم الأجهزة وتفعيل التراخيص وتشغيلها ونقل اعدادات الجهاظ القديم E1101 إلى جدار الحماية
 G900.
 - 50% بعد ستة أشهر من استلام الأجهزة.
- يلتزم الفريق الثاني في نهاية مدة الاتفاقية بتسليم جميع (الأجهزة) الخاضعة للاتفاقية صالحة وبحالة جيدة حسب بنود الاتفاقية وبموجب تقرير صيانة.
- يدفع الفريق الثاني كفالة حُسْن تنفيذ لاتفاقية الصيانة بواقع (10%) من قيمة الاتفاقية تُعاد بعد انتهاء الاتفاقية وبعد التحقق من تنفيذ الفريق الثاني لكافة التزاماته حسب بنود هذه الاتفاقية.
 - 5. تخضع هذه الاتفاقية للقوانين والأنظمة والتعليمات السارية المفعول في المملكة الأردنية الهاشمية.
 - 6. إذا طرأت أي حالة لم تنص عليها الاتفاقية فيعود أمر معالجتها إلى نظام المشتريات الحكومي رقم (8) لسنة 2022 والتعليمات الصادرة بموجبه.
- 7. مدة هذه الاتفاقية (24) شهراً وتبدأ من تاريخ التوقيع عليه من قبل فريقي التعاقد حسب الاصول، وتبدأ من / 2025/ وتنتهى في / /2027.
- 8. يحال اي خلاف بين الفريقين اثناء العمل بموجب هذه الاتفاقية الى اللجنة المشكلة بموجب هذه الاتفاقية وفي حال تعذر حله يحق للفريق الاول فورا دون الحاجه الى توجيه انذار عدلي بموجب كتاب رسمي صادر عنه فقط وترتيب الغرامات بالرجوع الى المادة رقم (1) من الملحق رقم (1) ادارة العقد من نظام المشتريات رقم (8) لسنة 2022 والتعليمات الصادرة بموجبه على الفريق الاول بكتاب رسمي صادر فقط من اليوم التالى لتوجيهه من قبل الفريق الاول بكتاب رسمي صادر فقط

المادة السابعة : تتكون هذه الأتفاقية من سبع مواد بما فيها هذه المادة وملحقاتها وتعتبر مقدمة هذه الاتفاقية او أي جزء لاحق لها جزء لا يتجزأ منها وتقرأ معها كوحدة واحدة.

حررت في عمان بتاريخ: / /2025.

4



الفريق الثاني

الفريق الأول دائرة الأراضي والمساحة المدير العام د. احمد عيسى العموش

قائمة الأجهزة المشمولة بعقد الصيانة

ملحق

Group	QTY.	Item	Location
FireWall FortiGate	2	900 G	Center