دائرة الأراضي والمساحة طلب نقل ملكية

| مديرية / مكتب التسجيل:     |
|----------------------------|
| رقم الطلب:                 |
| التاريخ:                   |
|                            |
| قريب واشارة ٧ عندن عالوالم |

|   |                              |               |                               |                                       |              |                     |                                 |               | ,   | ··      | ¬                                |              |  |  |
|---|------------------------------|---------------|-------------------------------|---------------------------------------|--------------|---------------------|---------------------------------|---------------|---|---------|----------------------------------|--------------|--|--|
| معاملة المطلوبة   |                              |               |                               |                                       |              |                     |                                 |               |   | التاريخ | :                                |              |  |  |
| بيع عادي 📗 بيع بين الأقارب (أصول وفروع / زوج وزو.   | رع / زوج <u>و</u>            | وجة) [        | بیع بین ا                     | شركاء                                 | ي بي         | ع محاكم/لجان إز الـ | ة الشيوع                        | هبة ن         | م بوضع إ  | إشارة X | ز عند نوع                        | المعاملة     |  |  |
| وقف صحيح 📗 إعادة تسجيل 📄 بيع مع تأمين 📄 بيع مثقل بالرهن 📄 بيع بوكالة غير قابلة للعزل                  |                              |               |                               |                                       |              |                     | لمطلوبة.                        |               |   |         |                                  |              |  |  |
| <ul> <li>□ بيع مؤسسة الإسكان والتطوير الحضري</li> <li>□ اليع مؤسسة الإسكان والتطوير الحضري</li> </ul> |                              |               |                               | · إقليم البتر                         |              |                     |                                 |               | قم بوضع إشارة X على نوع المعاملة<br>والسلطة صاحبة الاختصاص في حال كانت<br>المعاملة المطلوبة تابعة لمؤسسة الإسكان أو |         |                                  |              |  |  |
| رقم الكتاب تاريخه   |                              |               |                               |                                       |              |                     | داخل حدود إحدى السلطات الثلاثة. |               |   |         |                                  |              |  |  |
| قدم الطلب (يشترط أن يكون مقدم الطلب أحد الخيارات أدناه)   |                              |               |                               |                                       |              |                     |                                 |               |   |         |                                  |              |  |  |
| ع البائع (وكيل، وصي، ولي، مُصفي)  | مُصفي)                       |               | ب عقار <i>ي</i>               | مرخص م                                | فوض          | 🗌 شخص اعتبار        | ري / الجهة (بنك                 | ، شركة،       | جمعية،ا   | الخ)    |                                  |              |  |  |
| اسم مقدم الطلب  |                              |               | الرقم الوطني / رقم جواز السفر |                                       |              |                     | الجنسية                         |               | الها  |         |                                  |              |  |  |
| اسم الجهة الوطني للجهة  |                              |               |                               |                                       |              | رقم كتاب التفويض    | كتاب التفويض                    |               |   |         | تاريخه                           |              |  |  |
| رقم وثيقة الوثيقة/الوكالة الوكالة   |                              |               |                               |                                       |              | تاريخها             |                                 |               |   |         |                                  |              |  |  |
| عقار (جدول 1) (بحسب سند التسجيل)  |                              |               |                               |                                       |              |                     |                                 |               |   |         |                                  |              |  |  |
| اسم القرية رقم الحوض الحوض  |                              |               | رقم الحي                      | رقم اللوحة                            | رقم القطعة   | نوع الارض           | رقم<br>الشقة                    | رقم<br>الطابق | رقم<br>البناية  | ما      | ا <b>لم</b> س<br>تر <sup>2</sup> | ماحة<br>دونم |  |  |
|   |                              |               |                               |                                       |              |                     |                                 |               |   |         |                                  |              |  |  |
| ملاحظة: في خانة بدل البيع في الجدوا   | البيع في ال                  | ول ادناه قم ب | <br>ضع كلمة '                 | ـــــــــــــــــــــــــــــــــــــ | إذا كانت الم | عاملة بدل اعالة أو  |                                 | لمعاملة هر    | ä   |         |                                  |              |  |  |
| مجموع الحص  | مجموع الحصص المباعة<br>كتابة |               |                               |                                       |              |                     | بدل البيع / دينار أردني         |               |   |         |                                  |              |  |  |
| مجموع الخصص الخلي وقما  |                              | <u> </u>      | 4                             |                                       |              | رقما                |                                 |               |   | كتابة   |                                  |              |  |  |
|   |                              |               |                               |                                       |              |                     |                                 |               |   |         |                                  |              |  |  |
| ا<br>يض العقار - (جدول 2) (خاص ببيع الشقق المفرزة إذا كاتت أرض العقار حصد                             | رض العقار .                  | سص وليست      | نسام مشتر                     | رة)                                   |              |                     | l                               |               |   |         |                                  |              |  |  |
| وع الأرض  |                              |               | ·                             | •                                     |              |                     |                                 |               |   |         | المساحة                          |              |  |  |
| حصص الكلي مجموع الحصص المباعة رقما  |                              |               | كتابة                         |                                       |              |                     |                                 |               |   | متر 2   |                                  | دونم         |  |  |

أكمل تعبئة الجداول خلف الصفحة

الحقوق وتوابع المبيع (اعتلاء، ارتفاق، ....)

بيانات البائعين / الواهبين (يشترط تعبئة 3 أسماء فقط) (عدد البائعين مقدار الحصص المباعة من جدول 2 (للشقق) مقدار الحصص المباعة من جدول 1 اثبات الشخصية التوقيع أو البصمة اسم البائع / الواهب الرقم الوطني / رقم جواز الجنسية كتابة بالأرقام كتابة بالأرقام بما أنني أنا البائع/ نحن البائعون في الجدول أعلاه صاحب/أصحاب الأموال غير المنقولة بموجب سندات التسجيل المرفقة قد اتفقت/اتفقنا على بيع حصصي/حصصنا المبينة أعلاه بثمن/بالبدل المذكور المبينة في الصفحة رقم 1 إلى المشتري/المشترين المدرجة أسماؤهم وحصصهم بادناه: بيانات المشترين / الموهوب لهم (يشترط تعبئة 3 أسماء فقط) (عدد المشترين تقديم طلب إعفاء مقدار الحصص المشتراة من جدول 2 (للشقق) مقدار الحصص المشتراة من جدول 1 إثبات الشخصية اسم المشترى / الموهوب له رقم الهاتف الرقم الوطني / رقم جواز الجنسية (نعم / لا) كتابة بالأرقام كتابة بالأرقام فإنني أرجو/ فإننا نرجو إتمام معاملة البيع حسب ما هو مبين أعلاه بيانات الوكلاء اثبات الشخصية صفة الموكل رقم الوكالة الرقم الوطني / رقم جواز نوع الوكالة تاريخ الإصدار مكان الإصدار اسم الوكيل الجنسية (بائع / مشتري)

| راءة ذمة مالية ومسقفات                                  | براءة ذمة تحققات وعوائد تنظيمية   |
|---|---|
| عالى/ عطوفة / السيد                                     | السيد/مدير/محاسب/مالية  |
|   |   |
| سيد رئيس بلايه  | السيد محاسب ضريبة المعارف   |
| رجو استيفاء الضرائب المتحققة والعوائد التنظيمية وإعلامي | أرجو استيفاء الضرائب المتحققة على قطع الأراضي المبينة بالطلب وربط شهادة دفع الضريبة مبينا |
| -   | عليها أو صاف الأرض و ما عليها من أينية و إنشاءات حسب قيو يكو إعلامي                       |